**Zarządzenie Nr 18/ 2018 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5**

**im. mjr. Henryka Sucharskiego w Bytowie**

**z dnia 10 września 2018 r.**

w sprawie: **wprowadzenie Regulaminu Szkolnego Wolontariatu w Szkole Podstawowej   
nr 5 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Bytowie**

**Regulamin Szkolnego Wolontariatu**

Na podstawie:

* *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.);*
* *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku u publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.);*
* *Statutu Szkoły Podstawowej nr 5 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Bytowie;*

Zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadza się do stosowania Regulamin Szkolnego Wolontariatu w Szkole Podstawowej   
nr 5 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Bytowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie …………………

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Szkolny Wolontariat działa w Szkole Podstawowej nr 5 im. mjr. Henryka Sucharskiego   
w Bytowie i jest zwany dalej „Wolontariatem” działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

2. Wolontariat jest organizacją uczniowską działającą na terenie w/w szkoły pod nadzorem Dyrektora Szkoły włączającą się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno – opiekuńczo – wychowawczą prowadzoną przez szkołę i organizacje pozarządowe.

3. Opiekę nad Wolontariatem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora szkoły koordynator, który czuwa nad tym, by działalność była zgodna ze Statutem Szkoły i niniejszym Regulaminem.

4. Członkami Wolontariatu może być młodzież szkolna, która respektuje zasady Koła.

5. Działalność Wolontariatu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

6. Koło nie ogranicza sposobu wykonywania pracy wolontariackiej, jednakże aby uzyskać nagrody określone w §6-7 niniejszego regulaminu każda praca wykonywana przez członków powinna zostać wcześniej zgłoszona opiekunom Koła celem prawidłowego udokumentowania działalności poszczególnych członków.

7. Praca wolontariacka wykonywana przez uczniów szkoły poza działalnością Koła nie będzie nagradzana zgodnie z niniejszym regulaminem.

**§ 2.**

**Cele oraz działania**

Celem Wolontariatu jest:

1) zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowaniem, w tym angażowanie młodych ludzi do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym;

2) rozwijanie wśród uczniów postaw prospołecznych, zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych;

3) aktywizowanie młodzieży do działań na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej   
o charakterze regularnym i akcyjnym;

4) wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży;

5) promocja idei wolontariatu w szkole;

6) kształtowanie postaw prospołecznych wśród uczniów, uwrażliwianie na problemy drugiego człowieka i włączanie się w ich rozwiązywanie;

7) kształtowanie umiejętności działania zespołowego;

8) zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach;

9) zwiększanie samodzielności i efektywności działania młodych ludzi;

11) aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami zaangażowanymi wolontarystycznie w środowisku lokalnym;

12) inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.

**§ 3.**

**Formy działania**

**Koło realizuje swoją działalność poprzez:**

**1) spotkania, szkolenia, wystawy, gazetki, stronę internetową, itp.;**

**2) imprezy kulturalno-charytatywne, spotkania z zaproszonymi gośćmi, itp.;**

**3) imprezy rekreacyjno – sportowe, festyny, kiermasze, loterie, aukcje, itp.;**

**4) udział w kwestach, zbiórkach darów organizowanych przez inne organizacje za zgodą Dyrektora szkoły pod nadzorem koordynatora Wolontariatu, włączanie się na zasadzie wolontariatu w pracę różnego rodzaju placówek opiekuńczych i wychowawczych itp.;**

**5) pomoc w organizacji imprez szkolnych;**

**6) pomoc w działaniach szkoły oraz współpracujących z nią organizacji mających na celu promowanie idei aktywności obywatelskiej oraz działalności na rzecz środowiska lokalnego.**

**§ 4.**

**Prawa wolontariusza**

1. Do Szkolnego Wolontariatu mogą należeć uczniowie Szkoły Podstawowej nr 5 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Bytowie.

2. Członkowie Wolontariatu poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie.

3. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.

4. Członkowie Wolontariatu mogą podejmować prace w wymiarze nieutrudniającym nauki   
w szkole i pomocy w domu.

5. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.

6. Każdy może przystąpić do Wolontariatu jak i od niego odejść, uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów wolontariatu szkolnego.

7. Udział w Wolontariacie jest dobrowolny, jednakże w przypadku wyrażenia woli uczestnictwa w jego działaniach zastosowanie znajdują zasady określone w § 5-8 niniejszego regulaminu, o których to skutkach każda osoba zgłaszająca swój udział powinna zostać powiadomiona przed złożeniem zobowiązania.

8. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.

**§ 5.**

**Obowiązki wolontariusza**

1. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie   
w wolontariacie oraz podpisać zobowiązanie wolontariusza.

2. Członkowie Wolontariatu systematycznie uczestniczą w pracach wolontariatu, a także   
w spotkaniach i warsztatach.

3. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.

4. Wolontariusze są równi, szanują siebie i służą pomocą innym wolontariuszom.

5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę.

6. Członkowie Wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.

7. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Wolontariatu.

**§ 6.**

**Nagradzanie wolontariuszy**

1. Członkowie wolontariatu mogą być nagrodzeni poprzez:

1) pochwała Opiekuna Wolontariatu w formie punktów przyznawanych raz w półroczu, zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania

2) dyplom uznania Wolontariusz Roku;

3) pochwała Dyrektora Szkoły;

4) list gratulacyjny do rodziców;

5) nagroda książkowa na zakończenie szkoły podstawowej dla najaktywniejszych wolontariuszy

2. Uczeń, który jest wolontariuszem, realizuje określone zadania oraz spełnia wymogi określone w statucie szkoły w **§128 ust. 5 pkt 1,2,3** może mieć podwyższoną ocenę z zachowania.

3. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

4. Wolontariusz, który łącznie w klasie VII i VIII przez 40 godzin uczestniczył   
w działaniach wolontariackich otrzymuje wpis na świadectwie ukończenia szkoły.

5. Wyjątek stanowią uczniowie klas VIII roku szkolnego 2018/2019. Wolontariusze tego rocznika powinni przeznaczyć 20 godzin na działalność wolontariacką, aby otrzymać wpis na świadectwie ukończenia szkoły.

**§ 7.**

**Zasady przyznawania punktów za pracę w wolontariacie**

1. Przyznawanie punktów odbywa się raz w półroczu, zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem.

2. Punkty przyznają opiekunowie wolontariatu.

3. Wolontariusz może uzyskać punkty dodatnie i ujemne.

4. Punkty dodatnie przyznawane są za aktywną pracę w wolontariacie (uczestniczenie w spotkaniach organizacyjnych, akcjach, zbiórkach, wyjściach itp.). Ich maksymalna liczba to +20 punktów.

5 pkt – za 1-2 godziny

10 pkt – 3-5 godziny

15 pkt – 6-7 godziny

20 pkt - -8-10 i więcej godzin pracy.

Za wykonaną pracę uczeń może otrzymać punkty tylko jeden raz. Okres rozliczeniowy wykonanej pracy jest równy z jednym semestrem.

5. Punkty ujemne przyznawane są za niewywiązywanie się z powierzonych obowiązków. Ich maksymalna liczba to -5 punktów.

- 1 pkt – jednokrotne niewywiązanie się z obowiązku dobrowolnie podjętego

- 2 pkt – dwukrotne

- 3 pkt – trzykrotne

- 4 pt – czterokrotne

- 5 pkt – nie podjęcie zobowiązań w całym semestrze, z zachowaniem zasady, że jeśli uczeń złożył rezygnację 2 tygodnie przed zakończeniem semestru, to może otrzymać jedynie -4 punkty

Za niewykonaną pracę uczeń może otrzymać punkty tylko jeden raz. Okres rozliczeniowy wykonanej pracy jest równy z jednym semestrem.

6. Wolontariusz, który uczestniczył w działaniach wolontariackich powinien otrzymać pisemne zaświadczenie o działalności na rzecz osób potrzebujących pomocy.

7. Zaświadczenie powinno zawierać zwięzły opis działalności wolontariackiej, ilość poświęconych godzin, miejsce działalności oraz podpis osoby pełnoletniej organizującej wolontariat lub opiekującej się wolontariuszami poza szkołą.

8. Zaświadczenia w/w powinny być dostarczone najpóźniej 3 tygodnie przed końcem każdego semestru opiekunom wolontariatu w celu przyznania punktów.

**§ 8.**

**Rezygnacja z pracy w wolontariacie**

1. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie.

2. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma dwa tygodnie na dostarczenie opiekunom wolontariatu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica.

3. Rezygnacja z pracy w wolontariacie nie oznacza uniknięcia punktów ujemnych, jeśli uczeń nie wywiązywał się (w okresie wcześniejszym niż dwa tygodnie od złożenia rezygnacji) z powierzonych mu obowiązków.

**§ 9.**

**Posatnowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Wolontariatu.

2. Zmiana regulaminu powinna być zatwierdzona przez członków Wolontariatu.

3. Rozwiązania Wolontariatu może dokonać tylko Dyrektor Szkoły.

4. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.

5. Samorząd Uczniowski aktywnie wspiera działania Wolontariatu.

**ZOBOWIĄZANIE WOLONTARIUSZA**

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu, oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy Koła.

Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego   
i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

……………………………………… …………………………………………...……

DATA I PODPIS WOLONTARIUSZA DATA I PODPIS RODZICA/ PRAWNEGO OPIEKUNA